

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Пудлинговская основная школа»

Согласовано:

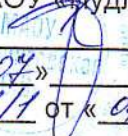
Председатель ППО МАОУ ПОШ

 С.П.Саутина

«07» 02 2025 г.

Утверждаю:

Директор МАОУ «Пудлинговская ОШ»

 Д.К.Садыков

«07» 02 2025 г.

Приказ № 21/1 от «07» 02 2025 г.

Политика МАОУ «Пудлинговская основная школа» в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Пудлинговская основная школа» (далее - Оператор) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.06.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Основные понятия, используемые в Политике:

1.2.1. **Персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

1.2.2. **Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

1.2.3. **Автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

1.2.4. **Распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

1.2.5. **Предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

1.2.6. **Блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

1.2.7. **Уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

1.2.8. **Обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

1.2.9. **Трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.2.10. Оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.3. Оператор, получивший доступ к персональным данным, обязан соблюдать конфиденциальность персональных данных - не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Цели обработки персональных данных происходят в том числе из анализа правовых актов, регламентирующих деятельность оператора, целей фактически осуществляемой оператором деятельности, а также деятельности, которая предусмотрена учредительными документами оператора, и конкретных бизнес-процессов оператора в конкретных информационных системах персональных данных.

2.3 К целям обработки персональных данных оператора относятся:

- осуществления образовательной деятельности;
- заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров;
- организация кадрового учета организации, обеспечение соблюдения законов, заключение и исполнение обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам;
- ведение кадрового делопроизводства, содействие работникам в обучении и продвижении по службе, пользовании льготами;
- ведения бухгалтерского учета и исполнение требований налогового законодательства по вопросам исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц, взносов во внебюджетные фонды и страховых взносов во внебюджетные фонды, пенсионного законодательства при формировании и передаче в ПФР персонализированных данных о каждом получателе доходов, которые учитываются при начислении взносов на обязательное пенсионное страхование;
- заполнение и передача требуемых форм отчетности в органы исполнительной власти и иные уполномоченные органы в соответствии с трудовым, налоговым законодательством и иными федеральными законами;
- информирование неограниченного круга лиц о деятельности (включая достижения) учреждения и участников образовательных отношений.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных являются:

- совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми оператор осуществляет обработку персональных данных: Конституция Российской Федерации; Трудовой кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральный закон от 02.03.2007 N 273-ФЗ «Об образовании», Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 N 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», от 01.11.2012 N 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», нормативными документами Роскомнадзора РФ и иных уполномоченных органов;
- Устав МАОУ «Пудлинговская ОШ»;
- договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных (в том числе трудовые, об образовании, об оказании услуг и т.п.);
- согласие на обработку персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных:

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

4.3. К категориям субъектов персональных данных относятся:

4.3.1. Работники МАОУ «Пудлинговская ОШ», бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей, а также родственники работников.

В данной категории субъектов оператором обрабатываются персональные данные в связи с реализацией трудовых отношений:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- адрес места жительства;
- адрес места регистрации;
- номера телефонов, адрес электронной почты;
- замещаемая должность; профессия
- сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой деятельности в организациях (органах) и занимаемых должностях, продолжительность работы (службы) в этих организациях (органах));
- идентификационный номер налогоплательщика, дата и место постановки на учет, дата выдачи свидетельства;
- данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- данные полиса обязательного медицинского страхования;
- данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;
- данные трудовой книжки, вкладыша в трудовую книжку;
- сведения о воинском учете, отношения к воинскому учету;
- сведения об образовании и квалификации, реквизиты документов об образовании и о квалификации;
- сведения о судимости (наличие /отсутствии);
- данные водительского удостоверения;
- номер расчетного и лицевого счета, данные банковской карты;
- фото, видео изображение лица,
- сведения о состоянии здоровья, содержащемся в мед.заключении.
- сведения о семейном положении,
- сведения о социальном и имущественном положении, доходах.

4.3.2. Учащиеся школы, их законные представители:

В данной категории субъектов оператором обрабатываются персональные данные для соблюдения законодательства РФ в сфере образования:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- адрес места жительства;
- адрес места регистрации;
- номера телефона, адрес электронной почты;
- данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- данные паспорта, свидетельства о рождении или иного удостоверяющего личность документа;
- сведения об образовании, профессии;
- сведения о семейном положении,
- сведения о социальном и имущественном положении;

4.3.3. Контрагенты (физические лица):

В данной категории субъектов оператором обрабатываются персональные данные, полученные оператором в связи с заключением договора, стороной которого является субъект персональных данных, и используемые оператором исключительно для исполнения указанного договора и заключения договоров с субъектом персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;

- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- адрес места жительства и регистрации;
- сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика,
- замещаемая должность;
- ИНН, СНИЛС;
- данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;
- номер расчетного, лицевого счета; реквизиты банковской карты.

5. Основные права субъекта персональных данных и обязанности оператора

5.1. При сборе персональных данных оператор обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную частью 7 статьи 14 Федерального закона "О персональных данных".

5.2. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 9.1) информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона;
- 10) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом "О персональных данных" или другими федеральными законами.

5.3. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

5.4. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

5.5. Оператор персональных данных вправе:

- отстаивать свои интересы в суде;
- предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
- использовать персональные данные субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

5.6. Оператор обязан:

- 1) При сборе персональных данных безвозмездно предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию о полученных персональных данных;
- 2) В случаях если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных, уведомить субъекта персональных данных;
- 3) В случае отказа субъекта персональных данных в предоставлении персональных данных разъяснить субъекту юридические последствия такого отказа;
- 4) Опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных;
- 5) Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к

ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

- 6) Оператор обязан давать ответы на запросы и обращения Субъектов персональных данных и их представителей:

- непосредственно при обращении субъекта персональных данных (его представителя) либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных (его представителя).

5.7. В случае подтверждения факта неточности персональных данных оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

5.8. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, оператор обязан уничтожить такие персональные данные.

5.9. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы

5.10. В течение десяти рабочих дней с даты получения запроса от уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных (Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) - сообщать необходимую информацию по запросу этого органа.

5.11. Оператор обязан уведомить Роскомнадзор:

- в течение 24-часов с момента выявления неправомерной или случайной передачи (предоставления распространения доступа) персональных данных - о данном нарушении прав субъектов персональных данных, о предполагаемом вреде и принятых мерах по устранению последствий вреда, предоставив при этом сведения об уполномоченном лице Оператора;

- в течение семидесяти двух часов - о результатах внутреннего расследования данного инцидента, а также, сведения о виновных лицах (при наличии).

6. Обработка персональных данных.

6.1. Получение персональных данных.

6.1.1. Все персональные данные Оператор получает от самого субъекта. Если персональные данные субъекта можно получить только у третьей стороны, то Субъект уведомляется об этом или от него истребуется согласие.

6.1.2. При получении персональных данных от Субъекта Оператор сообщает ему о целях, предполагаемых источниках и возможных способах получения персональных данных, о перечне действий с персональными данными, сроке, в течение которого действует согласие и порядке его отзыва, а также о последствиях отказа Субъекта дать письменное согласие на их получение.

6.1.3. Документы, содержащие персональные данные создаются путем:

- копирования оригиналов документов;
- внесения сведений в учетные формы;
- внесение персональных данных в реестры, журналы и информационные системы Учреждения
- получения оригиналов необходимых документов (трудовая книжка, медицинское заключение, характеристика и др.).

6.1.4. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно- телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

6.2. Обработка персональных данных.

6.2.1. Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется:

- С согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- В случаях, когда обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей.

6.2.2. Обработка персональных данных в Учреждении ведется:

- с использованием средств автоматизации;

- без использования средств автоматизации;
- с передачей по внутренней сети,
- с передачей по сети Интернет.

6.2.3. У Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- физические лица, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением;
- близкие родственники лиц, состоящих в трудовых взаимоотношениях с Учреждением;
- физические лица – потребители услуг и их законные представители;
- физические лица, претенденты на замещение вакантной должности;
- физические лица - практиканты/стажеры;
- физические лица – контрагенты по договорам.

5.2.4. Персональные данные, обрабатываемые Учреждением:

- Данные, полученные при осуществлении трудовых отношений;
- Данные, полученные для осуществления отбора кандидатов на работу;
- Данные, полученные для осуществления образовательной деятельности;
- Данные, полученные при осуществлении гражданско-правовых отношений.

6.2.5. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется только при наличии письменного согласия субъекта персональных данных.

6.2.6. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

6.2.7. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

6.3. Хранение персональных данных.

6.3.1. Персональные данные Субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

6.3.2. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах.

6.3.3. Персональные данные Субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках (вкладках).

6.3.4. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в информационной системе персональных данных (ИСПД).

6.3.5. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.

6.3.6. Хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

6.4. Удаление и уничтожение персональных данных

6.4.1. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

6.4.2. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные производится путем сожжения, дробления (измельчения). Для уничтожения бумажных документов допускается применение shreddera.

6.4.3. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

6.5. Передача, распространение персональных данных

6.5.1. Учреждение поручает обработку персональным данным третьим лицам в следующих случаях:

- Субъект выразил свое согласие на такие действия;
- Передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры.

6.5.2. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд Российской Федерации, другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В банки для начисления заработной платы передача осуществляется на основании договора.

6.5.3. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Оператор обязан обеспечить субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

6.6. Прекращение обработки персональных данных

6.6.1. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

6.6.2. Оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора:

- в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором или лицом, действующим по поручению оператора, в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных;
- в случае достижения цели обработки персональных данных и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

6.6.3. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только оператором, которому оно направлено.

7. Ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

7.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных (его представителя) в течение 10 рабочих дней с даты обращения (получения запроса).

7.2. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

7.3. Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

7.4. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ответ направляется в той же форме, что и обращение (запрос), если в нем не указано иное.

7.5. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

7.6. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

8. Защита персональных данных

8.1. В соответствии с требованиями нормативных документов в школе организована система защиты персональных данных, которая включает правовую, организационную и техническую защиту.

8.2. Правовая защита представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование системы защиты персональных данных.

8.3. Организационная защита включает в себя организацию структуры управления системой защиты персональных данных, организацию разрешительной системы, защиты информации при работе с работниками, получателями и сторонними лицами, защиты информации в открытой печати, публикаторской и рекламной деятельности, аналитической работы.

8.4. Техническая защита включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту персональных данных.

8.5. Основными мерами защиты персональных данных, используемыми Школой, являются:

8.5.1. Назначение лица ответственного за обработку персональных данных, которое осуществляет организацию обработки персональных данных, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением Учреждением и его работниками требований к защите персональных данных;

8.5.2. Определение актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, и разработка мер и мероприятий по защите персональных данных;

8.5.3. Разработка локальных нормативных актов в отношении обработки персональных данных;

8.5.4. Установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных, а также обеспечения контроля и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах персональных данных;

8.5.5. Ограничение доступа к информации: установление индивидуальных паролей доступа работников Школы в информационную систему в соответствии с их должностными обязанностями;

8.5.6. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

8.5.7. Сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами;

8.5.8. Соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключаящие несанкционированный к ним доступ;

8.5.9. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятия мер;

8.5.10. Восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

8.5.11. Проведение обучения сотрудников школы, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, в рамках требований законодательства Российской Федерации в части защиты персональных данных, информирование их о правилах работы с персональными данными.

8.5.12. Установление контроля за использованием носителей персональных данных, в том числе съемных носителей.

8.5.13. Обеспечение физической безопасности помещений, где обрабатываются и хранятся персональные данные: организация пропускной системы, контроль доступа лиц, не имеющих права доступа, закрытие (запираание на ключ) шкафов, сейфов, компьютерной техники, дверей помещений.