

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Пудлинговская основная школа**

ПРИКАЗ № 118

от 30.11.2020

**О режиме работы МАОУ
«Пудлинговская основная школа»
с 30.11.2020 по 30.12.2020 г.**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с пунктом 19-1 Указа Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности принятия дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-n-CoV), в новой редакции, приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 13.11.2020 № 283-И «О внесении изменений в приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 06.11.2020 № 272-И «О мероприятиях по переходу общеобразовательных организаций Свердловской области на особый режим функционирования», постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 № № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», на основании Устава МАОУ Пудлинговская ОШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с 30 ноября по 30 декабря 2020г организовать обучение 6-8 классов с применением дистанционных технологий и электронного обучения с использованием платформы TEAMS .
2. В 1 - 5 и 9 классах организовать обучение в соответствии с расписанием в очной форме.
3. С 30 ноября -30 декабря 2020 г по субботам организовано дистанционное обучение 2-9 классов.
4. Перевести учителей, не задействованных в реализации ООП в 1 – 5 и 9 классах, на дистанционную работу с учетом эпидемиологической ситуации.
5. Заведующему хозяйством Байдуганову Ю.В:
 - усилить дезинфекционный режим (проведение уборок с применением дезинфицирующих средств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха);

- создать условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец или электрополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах).

- провести анализ имеющихся дезинфицирующих средств и средств личной гигиены.

6. Часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений (факультативных и таких учебных предметов как физкультура), реализовывать с использованием дистанционных образовательных технологий.

7. Закрепить за каждым классом отдельный кабинет (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования), только для одного класса с целью минимизации контактов обучающихся.

Вход обучающихся в школу организовать в соответствии с графиком:

Время	Класс	Направление движения по школе	Кабинет
1 СМЕНА			
8.15-8.20	2класс	правое крыло НОО (Заречная 1)	1
8.20-8.30	3класс	Правое крыло (противопожарный выход) НОО (Заречная 1)	2
8.20-8.30	4класс	левое крыло здание НОО (Заречная 1)	3
8.15 – 8-20	5класс	Здание основной школы (Мира 11) центральный вход	5
8.20-8.30	9класс	Здание основной школы (Мира 11) запасной вход	9

8. Организовать ежедневные «утренние фильтры» при входе в здание с обязательной термометрией, с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний и недопущением скопления обучающихся при входе.

9. Утренние фильтры осуществляют классные руководители 2-4 классов и уборщик помещения Яковлева С.Ф. Утренние фильтры 5 -го и 9-го классов осуществляет дежурный учитель в соответствии с графиком и уборщик помещения Биндалева Т.А. При выявлении обучающихся с повышенной температурой, обязательно вносить запись в журнал термометрии, незамедлительно информировать родителей и администрацию, а так же сотрудников ФАП.

10. В течение дня, во время перемен, классным руководителям 2-4, 5 – м и 9-м классах проводить термометрию не менее 2х раз в день. Незамедлительно информировать родителей и администрацию об ухудшении состояния здоровья обучающихся или выявлении признаков заболеваемости (сопли, кашель, пассивность, рассеянность, чихание, слезотечение из глаз и т.д.)

11. Ежедневно классным руководителям 2-9 класса контролировать обучающихся во время образовательного процесса (отслеживать

посещаемость). При отсутствии обучающегося на уроке в онлайн режиме или офлайн режиме незамедлительно выяснять причину его отсутствия с фиксацией в журнале.

12. Ежедневно (утром) классным руководителям 2-9 класса информировать администрацию о количестве заболевших детей и не приступивших к обучению, а так же об иных причинах отсутствия обучающихся во время учебного процесса.

13. Организовать горячее питание строго по графику посещения **каждым классом**

Время входа в столовую	Классы
10.10-10.20	2-4
10.50-11.10	5-9

14. Запретить проведение очных массовых мероприятий.

15. Организовать мероприятия разъяснительного характера для всех участников образовательного процесса;

- о мерах сохранения здоровья, о мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COV1D-19).

Отв. классные руководители.

- об организации индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, в том числе с применением электронных средств обучения и дистанционных технологий обучения.

Отв. заместители директора по УВР.

16. Заместителю директора по УВР Мичуриной О.Г. обеспечить ежедневный мониторинг выполнения образовательных программ.

17. Классным руководителям усилить меры по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания.

Отв. Заместитель директора по УВР Халева О.В.

Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор МАОУ Пудлинговская ОШ _____

