

Согласовано
Начальник ОМС Управление культуры МО
городской округ Красноуфимск



Л.В. Цыганкова
2019 г.

Согласовано
И.о. начальника ОМС Управление
муниципальным имуществом
ГО Красноуфимск



Х.Б. Акберов
2019 г.

ДОГОВОР БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ НЕДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ № 4

город Красноуфимск

21 января 2019 года

Муниципальное бюджетное учреждение Центр Культуры и Досуга городского округа Красноуфимска и филиал Культурно-оздоровительный комплекс посёлка Пудлинговский, именуемые в дальнейшем «Ссудодатель», в лице и.о. директора Дейковой Натальи Михайловны, действующей на основании Доверенности от 18.12.2018 г., с одной стороны, и

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Пудлинговская основная школа», именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице директора Садыкова Дильшода Касымджановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее по тексту именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (Далее – «Договор»), о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Ссудодатель предоставляет, а Ссудополучатель принимает во временное безвозмездное пользование недвижимое имущество Ссудодателя в виде нежилых помещений (согласно экспликации к поэтажному плану 1-го этажа):

- № 2 (кабинет общей площадью 11,8 кв. м.);
- № 3 (спортивный зал общей площадью 97,6 кв. м.);
- раздевалка;
- № 14 (туалет общей площадью 2,0 кв. м.);
- № 15 (туалет общей площадью 2,2 кв. м.);
- № 16 (коридор общей площадью 2,1 кв. м.);
- № 17 (коридор общей площадью 97,6 кв. м.),

далее именуемые - «Помещения», расположенных по адресу: **623300, Свердловская область, пос. Пудлинговский, ул. Мира, дом 13** (1 этаж) для использования с целью реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования (организация и проведение учебных занятий по физической культуре и иных физкультурно-спортивных мероприятий).

Предоставляемые Помещения принадлежат Ссудодателю на праве оперативного управления (Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления № 66 АЖ765373, выданное 26.12.2014 г. Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области).

1.2. График (дни и время) предоставления помещений устанавливается в приложении № 1 к Договору, являющимся неотъемлемой частью Договора.

1.3. Помещения, предоставляемые в безвозмездное пользование, являются пригодными для их надлежащего использования в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 Договора.

2. Срок действия договора

2.1. Договор вступает в силу с **21 января 2019 г.** и действует до **30 июня 2019 г.**

2.2. Если Ссудополучатель продолжает пользоваться предоставляемым помещением после истечения срока действия Договора при отсутствии возражений со стороны Ссудодателя, договор считается возобновленным на тех же условиях на следующий год.

3. Права и обязанности сторон

3.1. «Ссудодатель» обязан:

3.1.1. Своевременно предоставлять помещения Ссудополучателю согласно расписания предоставления помещений, установленного в приложении №1 к Договору.

3.1.2. Предоставлять услуги по энерго-, тепло-, водоснабжению, канализации.

3.1.3. В случае аварий сетей и (или) поломки оборудования, произошедших не по вине Ссудополучателя, принимать необходимые меры к устранению неполадок и последствий аварий.

3.2. «Ссудополучатель» обязуется:

3.2.1. Использовать Помещения в соответствии с целями, установленными пунктом 1.1 Договора, установленными законодательством нормами и правилами использования зданий (помещений), в том числе санитарными нормами и правилами пожарной безопасности.

3.2.2. В случае наступления событий, которые могут привести к ухудшению качества и состояния Помещений (аварии и т.п.), не позднее, чем в течение следующего дня после такого события сообщить об этом Ссудодателю.

3.2.3. Не производить перепланировок и переоборудования помещений в Здании, а также открытых и скрытых проводок коммуникаций и инженерных сетей без письменного разрешения Ссудодателя.

3.2.4. Обеспечить сохранность инженерных сетей, коммуникаций и оборудования помещений Здания.

3.2.5. Своевременно производить необходимый текущий ремонт и обслуживание Помещений (спортзала) за счет собственных средств.

3.2.6. Не заключать договоры с третьими лицами, которые ведут к обременению предоставленных Помещений.

3.2.7. Обеспечивать явку обучающихся в спортзал в сопровождении преподавателя физической культуры.

3.2.8. Проводить занятия по физкультуре, используя инвентарь Ссудополучателя.

3.2.9. Ссудополучатель несет ответственность за жизнь и здоровье детей до, во время и после проведения занятий и других физкультурно-спортивных мероприятий.

3.2.10. Производить своими силами и средствами влажную уборку помещений после учебных занятий по физической культуре и физкультурно-спортивных мероприятий в спортзале.

4. Ответственность Сторон

4.1. Ссудополучатель несет ответственность:

- за нарушение правил и мер безопасности при организации и проведении занятий и физкультурно-спортивных мероприятий в предоставляемых помещениях;

- за сохранность и целостность имущества Культурно-оздоровительного комплекса п. Пудлинговский и личных вещей учащихся во время проведения учебных занятий и физкультурно-спортивных мероприятий;

- в полной мере несет риск случайной гибели или случайного повреждения предоставляемого в безвозмездное пользование имущества в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Ссудодатель вправе отказаться от исполнения настоящего договора при неоднократном (два и более раза) нарушении Ссудополучателем установленных правил и мер безопасности при организации и проведении занятий и других физкультурно-спортивных мероприятий в предоставляемых помещениях, распорядка Ссудодателя, иных правил, установленных Ссудодателем для обеспечения безопасности проведения занятий и физкультурно-спортивных мероприятий, предупредив об этом Ссудополучателя заранее.

4.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Порядок изменения, досрочного прекращения и расторжения Договора

5.1. Изменение условий Договора и его расторжение допускаются по соглашению Сторон. Предложения по изменению условий Договора либо его расторжения рассматриваются Сторонами в месячный срок. Изменение условия Договора или его досрочное расторжение оформляются дополнительным соглашением.

5.2. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию одной из Сторон в случаях, предусмотренных Договором и ст.698 ГК РФ.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами Договора, разрешаются путем переговоров.

6.2. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Свердловской области в установленном действующим законодательством порядке.

7. Прочие условия

7.1. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон она обязана письменно в двухнедельный срок после произошедших изменений сообщить другой Стороне о данных изменениях.

7.2. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Адреса и реквизиты сторон

«Ссудодатель»:

МБУ Центр Культуры и Досуга городского округа Красноуфимск
Адрес: 623300, Свердловская обл., г. Красноуфимск,
ул. Советская, 2 тел. 7-60-56
ИНН 6619009200 КПП 661901001
УФК по Свердловской области (Финансовое управление администрации городского округа Красноуфимск МБУ ЦКиД)
л/с 22908170410
р/с 40701810165771176219
Уральское ГУ Банка России
г. Екатеринбург
БИК 046577001

«Ссудополучатель»:

МБОУ «Пудлинговская основная школа»
Адрес: 623300, Свердловская обл., г. Красноуфимск,
п. Пудлинговский, ул. Мира, 11
Тел: 8(34394) 9-31-06
Эл. почта: 523604@mail.ru
ИНН 6619006337 КПП 661901001
ОКПО – 52325852
ОКВЭД – 85.12; 85.13
р/сч. 40701810165771176219
УФК по Свердловской области (Финансовое управление администрации городского округа Красноуфимск МБОУ «Пудлинговская ОШ»)
л/с – 20906170160
ОГРН 1026601230061



И.о. директора

Н.М. Дейкова

М.П.



Директор

Д.К. Садьков

М.П.